



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСМЕТОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА ТАТЬЯНЫ МАЯЦКОЙ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧУ ДПО «Косметологическая школа  
Татьяны Маяцкой»

\_\_\_\_\_/Маяцкая Т.В.

«22» августа 2016 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ**

Москва, 2016

## 1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) ЧУ ДПО «Косметологическая школа Татьяны Маяцкой» (далее – Косметологическая школа) являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок для слушателей в Косметологической школе.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном Косметологической школе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 610 с изменениями и дополнениями от 10.03.2000 № 213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175 и Уставом Косметологической школы.

Правила имеют целью обеспечение рациональной организации учебного процесса, безопасных для жизни и здоровья слушателей и сотрудников Косметологической школы, условий обучения, а также сохранности имущества Косметологической школы.

В части поддержания установленных в Косметологической школе режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на все категории слушателей курсов повышения квалификации, сотрудников, а также на посетителей Косметологической школы.

С настоящими Правилами администрация знакомит слушателей при зачислении в группу для обучения.

Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Косметологической школы в пределах предоставленных ей прав.

## 2. Основные права и обязанности участников образовательного процесса

### 2.1. Права и обязанности администрации Косметологической школе

Администрация обеспечивает выполнение Косметологической школой уставных целей, норм действующего трудового законодательства, принимает меры к правильной организации учебного процесса, труда работников и созданию необходимых условий для выполнения ими должностных обязанностей.

Должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своей компетенции обязаны:

- обеспечивать условия труда и обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; правилам противопожарной безопасности;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения слушателей, направленные на улучшение образовательного процесса Косметологической школы;
- своевременно сообщать слушателям расписание их учебных занятий.

При неявке на работу преподавателя Косметологической школы администрация обязана незамедлительно принять меры к замене его другим преподавателем.

Должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своей компетенции имеют право:

- требовать от нарушителей настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их вредных последствий;
- составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил с незамедлительной передачей его должностному лицу, уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;
- входить в аудитории, лаборатории и другие помещения Косметологической школы для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, санитарных норм, а также для проверки

соблюдения указанных правил и норм.

## 2.2. Права и обязанности преподавателей Косметологической школы

Права и обязанности преподавателей определяются законодательством о труде, настоящими Правилами, должностными инструкциями и другими нормативными актами Косметологической школы.

Преподаватели курсов повышения квалификации Косметологической школы обязаны:

- обеспечивать высокий уровень учебного процесса в соответствии с учебными планами и программами подготовки специалистов;
- обеспечивать соответствие учебного процесса требованиям образовательных программ;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу;
- беречь собственность Косметологической школы, эффективно использовать оборудование, бережно относиться к оборудованию, выдаваемому в пользование работникам, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;
- соблюдать нравственные и этические правила и нормы;
- соблюдать настоящие Правила и контролировать выполнение их слушателями.

## 2.3. Права и обязанности слушателей курсов повышения квалификации

Слушатели курсов повышения квалификации имеют право:

- знакомиться с учебными программами по изучаемому курсу;
- свободно пользоваться выделенным для занятий оборудованием во время, установленное расписанием занятий и консультаций;
- во время занятий и консультаций пользоваться учебной и методической литературой, информационными материалами, в том числе и сетью Интернет.
- вносить предложения, направленные на улучшение работы курсов повышения квалификации.
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Слушатели курсов повышения квалификации обязаны:

- полностью выполнять учебный план в соответствии с учебным расписанием;
- посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и рабочими программами курсов;
- на занятиях в Косметологической школе иметь сменную обувь;
- бережно и аккуратно относиться к помещениям, оборудованию, учебным пособиям, книгам и другому имуществу Косметологической школы, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях Косметологической школы чистоту и порядок, содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;
- соблюдать установленный общественный порядок, общепринятые нормы, уважительно относиться к администрации, преподавателям и сотрудникам Косметологической школы, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе структурных подразделений Косметологической школы;
- незамедлительно выполнять правомерные требования администрации и других работников Косметологической школы, наделенных соответствующими

полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил и порядка в Косметологической школе;

- неукоснительно выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены;
- соблюдать нравственные и этические правила и нормы.

### 3. Ответственность за нарушение правил

За совершение на территории Косметологической школы нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации Косметологической школы.

Противодействие представителям администрации, структурных подразделений Косметологической школы, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

За совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение настоящих Правил, повлекшее невозможность осуществления учебного процесса и (или) угрозу жизни и здоровью обучающихся или сотрудников, а также за систематические пропуски занятий без уважительной причины и невыполнение зачетных, практических и иных аттестационных работ обучающийся может быть отчислен с сообщением об этом по месту работы.

За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Косметологической школы, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, слушатели могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

### 4. Учебный распорядок

Учебные занятия в Косметологической школе проводятся согласно расписанию в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин курсов, утвержденными в установленном порядке.

Продолжительность академического часа в Косметологической школе составляет 45 минут.

Перемены на отдых слушателей устанавливаются продолжительностью не менее 5 минут. В течение учебного дня предусматривается обеденный перерыв продолжительностью 60 минут (в период с 13-00 часов до 15-00 часов). Учебный день устанавливается в пределах рабочего дня (с 10-00 до 18-00). Изменение режима занятий оформляется приказом директора и доводится до сведения слушателей.

Режим функционирования Косметологической школы устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и правил внутреннего распорядка. Обучение в Косметологической школе происходит круглый год.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения которой определяются соответствующей учебной программой.

В Косметологической школе запрещается:

- без разрешения администрации Косметологической школы выносить предметы имущества и оборудование из учебных помещений;
- приносить и распивать спиртные напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные

действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная

- ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;
- курить на территории Косметологической школы, в том числе прилегающей к ней;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы;
- делать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- портить мебель и оборудование, нарушать чистоту и порядок;
- находиться в аудиториях в верхней одежде, головных уборах;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Косметологической школы мебель, оборудование и другие материальные ценности.